

U skladu sa odredbama čl.11. i 12. Zakona o Udruženjima (»Službeni list RS«, br.51/09), na Osnivačkoj Skupštini održanoj dana 27. marta 2013. godine, u Beogradu, usvojen je

## **STATUT UDRUŽENJA “Jugoslovenski klub”**

### **Oblast ostvarivanja ciljeva**

#### **Član 1.**

Udruženje „Jugoslovenski klub” (u daljem tekstu: Udruženje) je nevladino i neprofitno Udruženje, osnovano na neodređeno vreme radi ostvarivanja ciljeva u oblasti zaštite prava pripadnika jugoslovenske nacionalne manjine u Republici Srbiji, tj onih ljudi koji se izjašnjavaju po nacionalnosti kao Jugosloveni.

#### **Član 2.**

Zvaničan naziv Udruženja je: Jugoslovenski klub.

Skraćeni naziv Udruženja je: Ју клуб.

Skraćeni naziv Udruženja na engleskom jeziku je: Yu club.

Skraćeni nazivi će se koristiti u određenim situacijama koje propiše Sekretarijat Udruženja.

#### **Član 3.**

Sedište Udruženja je u Beogradu.

Udruženje svoju delatnost ostvaruje na teritoriji Republike Srbije, na teritorijama bivših jugoslovenskih republika i u onim zemljama sveta gde Udruženje ima članove, a u skladu sa zakonima i osnovnim načelima i ciljevima ovog Statuta.

## **OPŠTE ODREDBE**

### **Ciljevi Udruženja**

#### **Član 4.**

U smislu člana 1. ovog Statuta osnovni ciljevi Udruženja su:

- Zaštita i promovisanje jugoslovenske kulture, srpskohrvatskog jezika i oba pisma, jugoslovenske književnosti, umetnosti, kulture, muzike, tradicije i običaja,
- Povezivanje država sa prostora bivše Jugoslavije na kulturnom, ekonomskom, sportskom i svim ostalim poljima, međusobno i sa drugim državama sveta
- Otvaranje granica i pomirenje naroda sa prostora bivše Jugoslavije,
- Udruženje će posebno biti angažovano u pravcu što skorijeg osnivanja Nacionalnog Saveta Jugoslovena i učestvovaće na izborima za njega ukoliko, i kada on bude osnovan,
- Udruženje će se zalagati i za stvaranje drugih jugoslovenskih organizacija.

#### **Član 5.**

Ostali ciljevi Udruženja su:

- jačanje multikulturalizma i tolerancije među ljudima bez obzira na pol, starost, rasu, boju kože, nacionalnu ili etničku pripadnost, veroispovest, socijalno poreklo, političko ili drugo mišljenje, seksualno opredeljenje, državljanstvo, jezik, imovinu ili drugu okolnost,

- zaštita i ostvarenje osnovnih ljudskih prava i građanskih sloboda garantovanih međunarodnim ugovorima,
- međunarodna saradnja,
- ekonomski i privredni razvoj,
- kulturni i obrazovni razvoj,
- reforma školskog sistema u cilju postizanja kvalitetnije nastave i bezbednosti u obrazovnim institucijama,
- poboljšanje položaja mladih,
- poboljšanje uslova života u ruralnim područjima,
- socijalna pravda,
- zaštita socijalno ugroženih grupa,
- naučno-tehnološki i informatički razvoj,
- liberalizacija oblasti koja se odnosi na slobodan softver,
- unapređivanje zaštite životne sredine,
- zaštita životinja,
- promovisanje zdravog načina života,
- promovisanje proizvodnje i upotrebe zdrave hrane.

#### **Član 6.**

Udruženje će se posebno biti angažovano u sprečavanju:

- širenja rasne, verske, nacionalne, etničke i svake druge mržnje i netrpeljivosti,
- ekstremnog nacionalizma, fašizma i religijskog ili drugog fundamentalizma,
- huliganstva,
- nekulture,
- socijalnih nejednakosti,
- svakog oblika kriminala i korupcije,
- alkoholizma, narkomanije i drugih pojava štetnih po društvo,
- ostalih pojava koje su posebno štetne po mlade generacije ljudi.

#### **Član 7.**

Udruženje će se radi ostvarivanja svojih ciljeva naročito angažovati:

- 1) putem sredstava javnog informisanja,
- 2) organizovanjem skupova, konferencija, savetovanja, konsultacija, seminara i drugih oblika edukacija i događaja,
- 3) izdavanjem knjiga i drugih štampanih i elektronskih publikacija o pitanjima koja se odnose na ciljeve za koje se zalaže, u skladu sa zakonom,
- 4) saradnjom sa organizacijama iz zemlje i inostranstva koje imaju srodne ciljeve,
- 5) organizovanjem ostalih aktivnosti u skladu sa zakonom.

#### **Član 8.**

Radi ostvarenja svojih ciljeva Udruženje će uspostavljati kontakte i saradnju sa drugim Udruženjima i organizacijama u zemlji i inostranstvu.

Udruženje može pristupiti međunarodnim organizacijama koje imaju srodne ciljeve o čemu odluku donosi Skupština Udruženja.

## **ORGANI UPRAVLJANJA**

### **Član 9.**

Organi Udruženja su Skupština, Glavni odbor Skupštine i Sekretarijat.  
Funkciju zastupnika vrši Sekretar Udruženja, koji se nalazi i na čelu Sekretarijata, a u njegovom odsustvu zamenik Sekretara.

### **Član 10.**

Osnivačka Skupština prestaje sa postojanjem danom stupanja na snagu ovog Statuta.

## **Skupština Udruženja**

### **Član 11.**

Skupština Udruženja (u daljem tekstu Skupština) je najviši organ Udruženja.  
Skupštinu čine svi pojedinačni i kolektivni članovi Udruženja.  
Kolektivni članovi Udruženja određuju svog predstavnika u Skupštini.

### **Član 12.**

Skupština:

- 1) donosi plan i program rada;
- 2) usvaja Statut, kao i izmene i dopune Statuta, samostalno ili na predlog Sekretarijata,
- 3) bira članove Glavnog Odbora Skupštine,
- 4) bira i razrešava članove Skupštinskih grupa,
- 5) razmatra i usvaja, najmanje jednom godišnje, izveštaj Sekretarijata,
- 6) razmatra i usvaja godišnji finansijski plan i izveštaj,
- 7) odlučuje o statusnim promenama i prestanku rada Udruženja,
- 9) odlučuje o Udruživanju u saveze i druge asocijacije u zemlji i inostranstvu,
- 10) donosi Poslovnik o svom radu,
- 11) donosi ostale programske ciljeve, deklaracije i opšte akte, samostalno ili na predlog Sekretarijata i odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim ovim Statutom.

### **Član 13.**

Redovna sednica Skupštine održava se najmanje jednom godišnje.

Vanredna sednica Skupštine mora se sazvati ako zahtev za njeno sazivanje, u pisanom obliku, podnese jedna trećina članova Udruženja. Inicijativa se podnosi Sekretarijatu ili Glavnom odboru Skupštine u pisanom ili elektronskom obliku i u njoj se moraju navesti pitanja čije se razmatranje predlaže.

Vanredna sednica Skupštine može se zakazati i na obrazloženi predlog Sekretarijata.

Vanredna sednica Skupštine mora se održati najkasnije u roku od 30 dana od dana podnošenja zahteva za njeno sazivanje.

Sednicu Skupštine saziva Predsednik Glavnog odbora Skupštine, pisanim obaveštenjem o mestu i vremenu održavanja Skupštine i predlogu dnevnog reda koji sastavlja na osnovu predloga članova Skupštine.

Predloge za dnevni red članovi Skupštine dostavljaju Sekretarijatu ili Glavnom odboru, pismeno ili elektronski.

Za donošenje odluka Skupštine potreban je kvorum tj prisustvo nadpolovične većine članova Skupštine na glasanju.

Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova na sednici.

Za odluku o izmenama i dopunama Statuta, statusnim promenama, prestanku rada Udruženja i smeni Sekretara neophodna je dvotrećinska većina glasova svih članova Skupštine.

Ukoliko članovi Skupštine nisu u mogućnosti da fizički budu prisutni na sednici glasanje tj donošenje odluka koje su u nadležnosti Skupštine može se ostvariti i referendumom putem elektronske ili obične pošte i uz pomoć ostalih sredstava komunikacije – interneta, telefonom i sl.

Skupština može, usled opravdanih uslova, tehničke nemogućnosti ili velikog broja članova zasedati više dana, iz delova, i u različitim gradovima. U tim slučajevima odluke se donose javno tj svi rezultati glasanja i kako je ko glasao moraju biti postavljeni na internet sajtu Udruženja, ili na drugi način svaki član Udruženja može imati uvid u rezultate glasanja i biti obavešten o tome.

#### **Član 14.**

Prvu sednicu Skupštine saziva Sekretarijat, pisanim obaveštenjem o mestu i vremenu održavanja Skupštine i predlogu dnevnog reda koji sastavlja na osnovu predloga članova Skupštine.

Prvom sednicom Skupštine predsedava najstariji član Skupštine od članova koji su prisutni, a pomažu mu dva najmlađa člana Skupštine od članova koji su prisutni, jedan ženskog i jedan muškog pola.

Predsedavajućem Skupštine u vođenju sednice može pomagati i Sekretar Udruženja po sopstvenoj odluci.

Sekretar Udruženja može održati govor na sednici Skupštine, po svojoj želji ili na zahtev Skupštine.

### **Glavni odbor Skupštine**

#### **Član 15.**

Glavni Odbor Skupštine (u daljem tekstu Glavni odbor) je organ Udruženja kog čini:

- 20 članova ukoliko Udruženje ima najmanje 5.000 članova
- 40 članova ukoliko Udruženje ima najmanje 10.000 članova.

#### **Član 16.**

Glavni odbor bira Sekretara Udruženja, ima savetodavnu funkciju u Udruženju i može raspravljati o svim pitanjima vezanim za rad i program Udruženja.

Glavni odbor može donositi deklaracije u vezi sa radom Udruženja i može davati predloge i inicijative Sekretarijatu i Skupštini.

Glavni odbor donosi odluke natpolovičnom većinom glasova, a za rad mu je potrebno prisustvo većine članova.

Glavni odbor organizuje zasedanje Skupštine, ukoliko mu Sekretarijat poveri taj posao.

Glavni odbor može vršiti određene poslove iz nadležnosti Skupštine ili Sekretarijata, ukoliko mu ih Skupština ili Sekretarijat povere, a u skladu sa ovim Statutom i Zakonom.

Glavnim odborom predsedava Predsednik ili Potpredsednik Glavnog odbora koji i saziva sednice Glavnog odbora.

Sekretarijat utvrđuje, u skladu sa odredbama ovog Statuta ostala pravila u vezi sa radom Glavnog odbora Skupštine.

### **Predsednik i Potpredsednik Glavnog odbora**

#### **Član 17.**

Predsednik Glavnog odbora rukovodi sednicama Glavnog odbora i potpisuje odluke Glavnog odbora.

Potpredsednik Glavnog odbora obavlja aktivnosti Predsednika Glavnog odbora u situacijama kada Predsednik Glavnog odbora to nije u mogućnosti.

Predsednik i Potpredsednik Glavnog odbora imaju pravo da javno promovišu ciljeve i osnovne vrednosti Udruženja.

Predsednik i Potpredsednik Glavnog odbora vrše funkciju i Predsednika odnosno Potpredsednika Skupštine, vode sednice Skupštine i potpisuju odluke Skupštine.

## **Sekretarijat**

### **Član 18.**

Sekretarijat je izvršni organ Udruženja, koji se stara o sprovođenju ciljeva Udruženja koji su utvrđeni ovim Statutom.

Članove Sekretarijata bira i razrešava Sekretar Udruženja uz konsultacije sa ostalim članovima Udruženja i u skladu sa ovim Statutom.

### **Član 19.**

Sekretarijat:

1) rukovodi radom Udruženja između dve sednice Skupštine i donosi odluke radi ostvarivanja ciljeva Udruženja,

2) poverava posebne poslove pojedinim članovima Sekretarijata,

3) osniva timove i sekcije Udruženja sastavljene od članova Udruženja radi bavljenja određenim aktivnostima u smislu realizacije osnovnih ciljeva Udruženja,

4) vodi evidenciju o članstvu,

5) donosi finansijske odluke,

6) odlučuje o pokretanju postupka za izmene i dopune Statuta, sopstvenom inicijativom ili na predlog najmanje pet članova Udruženja i priprema predlog izmena i dopuna, koji podnosi Skupštini na usvajanje,

7) odlučuje o pokretanju postupka za naknadu štete u slučajevima iz člana 25. stav 2. Zakona o Udruženjima i, po potrebi, određuje posebnog zastupnika Udruženja za taj postupak,

8) odlučuje o drugim pitanjima za koja nisu, zakonom ili ovim Statutom, ovlašćeni drugi organi Udruženja.

Sekretarijat se stara o redovnom obaveštavanju članstva i javnosti o radu i aktivnostima Udruženja, neposredno ili putem internih publikacija, štampanih ili elektronskih, odnosno putem saopštenja za javnost, putem e-mail ili obične pošte, putem svog internet sajta i interneta ili na drugi primeren način.

Sekretarijat donosi odluke koncenzusom, a potpisuje ih Sekretar.

Godišnje obračune i izveštaje o svojoj i aktivnosti Udruženja Sekretarijat podnosi Skupštini.

## **Sekretar Udruženja**

### **Član 20.**

Sekretar Udruženja

1) ima funkciju zastupnika Udruženja i predstavlja Udruženje u zemlji i inostranstvu,

2) potpisuje odluke Sekretarijata,

3) zastupa Udruženje u pravnom prometu i ima prava i dužnosti finansijskog nadzornika,

4) nalazi se na čelu Sekretarijata i bira članove Sekretarijata iz redova članova Udruženja ili Glavnog odbora, uz konsultacije sa članovima Udruženja,

5) određuje svog zamenika, iz redova članova Udruženja ili Glavnog odbora,

6) raspodeljuje poslove članovima Sekretarijata,

7) određuje timove članova Udruženja koji će se baviti određenim delatnostima u Udruženju;

8) vrši smenu članova Sekretarijata uz konsultacije sa ostalim članstvom,

9) odlučuje koje kategorije članova i pod kojim uslovima će biti dužne da plaćaju članarinu i koliki će biti iznos članarine,

10) rešava sporove između drugih organa i funkcionera Udruženja, ukoliko ne postoji za to nadležno telo ili procedura,

11) stara se o ostvarivanju ciljeva Udruženja,

12) donosi odluke u situacijama koje nije predvideo ovaj Statut.

### **Član 21.**

Aktivnost Sekretara koga bude izabrala Osnivačka Skupština biće posebno usmerena u cilju što većeg i češćeg organizovanja susreta i skupova članova Udruženja i u cilju što skorijeg zasedanja Skupštine i

održavanja izbora za Glavni odbor.

Aktivnost Sekretara koga bude izabrala Osnivačka Skupština takođe će posebno biti usmerena u cilju osnivanja Jugoslovenskog Nacionalnog Saveta.

#### **Član 22.**

Zamenik Sekretara je ovlašćen da, u dužem odsustvu Sekretara, bolesti Sekretara ili drugih vanrednih situacija, zastupa Sekretarijat i Udruženje, potpisuje sva finansijska i novčana dokumenta u ime Udruženja i obavlja ostale dužnosti Sekretara.

Zamenik Sekretara Udruženja može biti i osoba koja je ujedno i član Glavnog odbora ili Predsednik ili Potpredsednik Glavnog odbora.

U slučaju smene Sekretara Udruženja, bolesti Sekretara Udruženja i sl. vanrednih okolnosti zamenik Sekretara obavlja dužnost Sekretara Udruženja do otklanjanja uzroka sprečenosti rada Sekretara ili do izbora novog Sekretara.

### **Predstavnici za određena geografska područja, opštine i gradove i ogranci-podružnice**

#### **Član 23.**

Sekretarijat može odrediti određene članove Udruženja za predstavnike Udruženja za određenu opštinu ili grad, geografsko područje ili stranu državu, a koji će koordinisati aktivnosti Udruženja na toj teritoriji, u skladu sa zakonom tj u skladu sa zakonom strane države ukoliko se za nju određuje predstavnik.

Ogranci - Podružnice Udruženja za određene opštine tj gradove, regije i države će se fomirati kada na datom području Udruženje bude imalo dovoljno velik broj članova, a na osnovu odluke Sekretarijata.

Članovi Udruženja koji imaju prebivalište na datoj teritoriji biraju Sekretara ogranka Udruženja za datu teritoriju, a po pravilima koje odredi Sekretarijat Udruženja.

Sekretar ogranka Udruženja imaće nadležnosti koje utvrdi Sekretarijat Udruženja.

## **PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOST ČLANOVA UDRUŽENJA**

### **Uslovi i način učlanjivanja i prestanka članstva**

#### **Član 24.**

Član Udruženja može biti svako lice, bez obzira na nacionalnu i versku pripadnost, rasu, pol, imovinsko stanje i druge razlike, a koje prihvata ciljeve Udruženja i Statut i podnese prijavu za učlanjenje Sekretarijatu Udruženja.

Maloletno lice sa navršениh 14 godina života može se učlaniti u Udruženje uz prilaganje overene izjave njegovog zakonskog zastupnika o davanju saglasnosti.

Za lice mlađe od 14 godina iz stava 2. ovog člana prijavu podnosi njegov zakonski zastupnik.

Članovi Udruženja mogu biti državljani Republike Srbije i strani državljani koji nemaju državljanstvo Republike Srbije.

Članovi Udruženja koji nemaju državljanstvo Republike Srbije imaju sva prava kao i ostali članovi osim da budu birani u Glavni odbor, i da učestvuju u izborima za Glavni odbor.

Članovi Udruženja koji nemaju državljanstvo Republike Srbije imaju sva prava kao i ostali članovi osim da budu birani u Glavni odbor i na mesto Sekretara.

#### **Član 25.**

Članom Udruženja ne može postati osoba koja javno promoviše ciljeve koji su suprotni osnovnim ciljevima Udruženja.

Članom Udruženja ne može postati osoba koja je svojim javnim delovanjem postala kompromitujuća što se posebno odnosi na osobe koje su bile politički aktivne i na najvišim društveno-političkim pozicijama i

partijskim funkcijama u prethodnim decenijama.

#### **Član 26.**

Osoba koja želi da postane član Udruženja popunjava prijavu za članstvo na sajtu Udruženja ili podnosi pismeni zahtev na poštansku adresu koju odredi Sekretarijat. Osoba može zahtevati članstvo i elektronski, direktno na e-mail Udruženja: [office@jugosloveni.info](mailto:office@jugosloveni.info) , [info@jugosloveni.info](mailto:info@jugosloveni.info) ili drugu e-mail adresu koju bude odredio Sekretarijat i naveo na zvaničnom sajtu Udruženja.

Odluku o prijemu u članstvo donosi Sekretarijat i o tome u što kraćem vremenskom periodu obaveštava podnosioca prijave, elektronskim ili pismenim putem.

Član može istupiti iz članstva davanjem pisane izjave o istupanju, poslate preporučenom poštom na adresu Udruženja ili emailom na važeću email adresu Udruženja. Za istupanje maloletnog člana nije potrebna saglasnost zakonskog zastupnika.

Članstvo u Udruženju može prestati zbog duže neaktivnosti člana, nepoštovanja odredaba ovog Statuta, narušavanja ugleda Udruženja ili zbog neplaćanja članarine ukoliko je ta obaveza utvrđena odlukom Sekretarijata.

#### **Član 27.**

Član Udruženja ima pravo da:

- 1) ravnopravno sa drugim članovima učestvuje u ostvarivanju ciljeva Udruženja,
- 2) neposredno učestvuje u odlučivanju, kao i preko organa Udruženja,
- 3) bira i bude biran u organe Udruženja,
- 4) bude blagovremeno i potpuno informisan o radu i aktivnostima Udruženja.

#### **Član 28.**

Član je dužan da:

- 1) svojim ponašanjem ili aktivno doprinosi ostvarivanju ciljeva Udruženja,
- 2) učestvuje, u skladu sa interesovanjem, u aktivnostima Udruženja,
- 3) plaća članarinu ukoliko je to propisano odlukom Sekretarijata;

#### **Član 29.**

Osobi prestaje članstvo u Udruženju u skladu sa Statutom i u sledećim slučajevima:

1) na vlastiti zahtev, davanjem pisane izjave o istupanju. Za istupanje maloletnog člana nije potrebna saglasnost zakonskog zastupnika,

2) kada deluje suprotno zakonu, Statutu i drugim aktima Udruženja, nepoštuje odredbe ovog Statuta, narušava ugled Udruženja tj. svojim djelovanjem nanosi štetu Udruženju.

Odluku o prestanku članstva donosi Sekretarijat, uz obrazloženje Skupštini, i uz konsultacije sa ostalim članovima Udruženja.

Ukoliko je član napravio manji prestup iz stava 2. ovog člana Sekretarijat mu izriče meru opomene.

Članu se mora omogućiti da se izjasni o razlozima zbog kojih je podnet predlog za donošenje odluke o prestanku njegovog članstva u Udruženju.

### **Počasni članovi**

#### **Član 30.**

Udruženje može imati i „Počasne članove“.

Počasni članovi se biraju iz reda javnih ličnosti koji su svojim dosadašnjim radom i životnim delovanjem promovisali ciljeve za koje se zalaže i Udruženje.

Odluku o dodeli statusa „Počasnog člana“ mogu doneti samostalno Skupština, Glavni odbor ili Sekretarijat na predlog članova Udruženja.

Osoba koja se izabere za „Počasnog člana“ mora biti informisana o ovoj odluci Skupštine, a njeno počasno članstvo počinje onog trenutka kada pismeno potvrdi da pristaje da bude Počasni član.

Počasni član nema obavezu plaćanja članarine.

Počasni član može, ukoliko želi biti redovno informisan o radu i najvažnijim odlukama i aktivnostima Udruženja, pismeno ili elektronskim putem.

Počasni član, ukoliko želi može i aktivno, kao i ostali članovi učestvovati u radu Udruženja, glasati, učestvovati na izborima Udruženja, birati i biti biran u Glavni odbor i Sekretarijat i ostale organe Udruženja u skladu sa ovim Statutom.

## **Kolektivni članovi**

### **Član 31.**

Članom Udruženja može postati i pravno lice - organizacija, institucija, firma i sl, iz zemlje i inostranstva.

Sekretarijat utvrđuje, u skladu sa odredbama ovog Statuta ko ima status kolektivnog člana.

Kolektivni članovi imaju pravo da delegiraju po jednog svog predstavnika u Skupštinu.

Kolektivni članovi tj njihovi predstavnici mogu učestvovati u radu Udruženja, ali nemaju pravo glasanja za organe Udruženja i kandidovanja svojih predstavnika za organe Udruženja ili one u kojima Udruženje ima svoje predstavnike.

Kolektivni članovi u obavezi su da plaćaju godišnju članarinu u visini koju odredi Sekretarijat.

## **IZBORI ZA ORGANE UDRUŽENJA**

### **Izbori za članove Glavnog odbora**

### **Član 32.**

Izbore za članove Glavnog odbora raspisuje Sekretar Udruženja.

Prvi izbori za Glavni odbor će biti održani po stvaranju tehničkih, finansijskih i drugih uslova za dato i kada Udruženje bude imalo minimalno 5.000 članova.

Sekretarijat pri formiranju Glavnog odbora može odrediti najviše 5 članova Sekretarijata ili članova Udruženja koji će biti i članovi Glavnog odbora, vodeći računa o zaslugama i dužini članstva.

Sekretar ne može biti određen i za člana Glavnog odbora.

Osnivači tj članovi Osnivačke Skupštine Udruženja mogu, ukoliko žele postati i članovi Glavnog odbora.

Za ostale članove Glavnog odbora mogu se kandidovati svi članovi Udruženja koji su članovi Udruženja najmanje godinu dana.

Ukoliko je broj kandidata za članove Glavnog odbora velik Sekretarijat Udruženja donosi odluku o potrebnom broju potpisa podrške za kandidovanje kako bi se broj kandidata smanjio na razumnu meru.

Za članove Glavnog odbora bira se:

- 20 članova ukoliko Udruženje ima minimalno 5.000 članova

- 40 članova ukoliko Udruženje ima minimalno 10.000 članova

Ukoliko je Sekretarijat odredio određen broj osoba za članove Glavnog odbora i/ili ako su osnivači Udruženja odlučili da budu i članovi Glavnog odbora izbori se održavaju za popunjavanje ostalih mesta u Glavnom odboru.

Za polovinu slobodnih mesta članova Glavnog odbora najpre se biraju kandidati koji su na izborima dobili najviše glasova.

Za drugu polovinu slobodnih mesta članova Glavnog odbora biraju se oni kandidati koji su u svojim Opštinama gde imali prebivalište dobili najviše glasova mereno u procentima. Najpre se sačinjava lista preostalih kandidata poređanih po broju dobijenih glasova u svojim opštinama, od onog koji je dobio najveći procenat glasova članova iz svoje opštine do onog koji je dobio najmanji broj glasova u svojoj opštini mereno u procentima.

Ukoliko je broj slobodnih mesta neparan 1 više član Glavnog odbora se bira po prvom principu.

Sastav Glavnog odbora mora poštovati princip rodne (polne) ravnopravnosti, tako da manje



zastupljeni pol čini minimalno 33% članova Skupštine.

Ukoliko Glavni odbor ima manje od 33% članova manje zastupljenog pola Glavni odbor se popunjava dodatnim članovima koji su bili kao kandidati na izborima za članove Glavnog odbora, a potom iz redova ostalih članova, a po odluci Sekretarijata, do onog broja kada manje zastupljeni pol bude činio minimum 33% članova Glavnog odbora. Glavni odbor u ovoj situaciji može imati maksimalno 30 odnosno 60 članova.

Mandat saziva Glavnog odbora traje 4 godine.

Prvu sednicu novoizabranog sastava Glavnog odbora zakazuje Sekretarijat Udruženja.

Ukoliko iz nekog razloga osoba prestane da bude član Glavnog odbora ne održavaju se izbori za popunjavanje upražnjenog mesta već Glavni odbor nastavlja da postoji i radi sa trenutnim brojem članova uz konstantaciju o prestanku mandata date osobe.

Vanredni izbori se održavaju jedino ako Glavni odbor u jednom momentu bude imao manje od 10 članova.

Skupština može smeniti članove Glavnog odbora nadpolovičnom većinom svih članova Skupštine, u skladu sa ostalim odredbama ovog Statuta.

### **Sednica Skupštine, izbor Predsednika i Potpredsednika Glavnog odbora i izbor Sekretara Udruženja**

#### **Član 33.**

Glavni odbor bira iz svojih redova Predsednika i Potpredsednika Glavnog odbora prostom većinom glasova članova Glavnog odbora.

Za mesto Predsednika Glavnog odbora ima pravo da se kandiduje svaki član Glavnog odbora.

Za Predsednika se bira kandidat koji je osvojio najveći broj glasova, a za Potpredsednika sledeći kandidat po broju glasova.

Ukoliko broj kandidata za mesto Predsednika Glavnog odbora bude velik Sekretar Udruženja će doneti odluku o potrebnom broju potpisa podrške kandidatima.

Ukoliko je broj glasova za izbor Predsednika Glavnog odbora jednak izbori se ponavljaju dok se ne izabere Predsednik, a usled više jednakih rezultata Sekretar odlučuje svojim glasom ko će od kandidata biti Predsednik.

Ukoliko ni jedan kandidat ne prihvati da bude izabran na mesto Potpredsednika Glavnog odbora novoizabrani Predsednik Glavnog odbora imenuje Potpredsednika Glavnog odbora iz redova članova Glavnog odbora.

Mandat Predsednika i Potpredsednika Glavnog odbora je 4 godine.

Smenu nekog člana Glavnog odbora, može, u skladu sa ostalim odredbama ovog Statuta izvršiti Skupština.

Za opoziv tj smenu Predsednika Glavnog odbora Skupštini je potrebna prosta većina ukupnog broja sastava Skupštine. Inicijativu za opoziv mora potpisati najmanje trećina članova Skupštine a zahtev se podnosi Sekretarijatu. Inicijativu za opoziv može biti pokrenuta samo jednom u toku jedne godine.

#### **Član 34.**

Glavni odbor raspisuje izbore za Sekretara Udruženja i bira Sekretara Udruženja prostom većinom glasova članova Glavnog odbora.

Za mesto Sekretara Udruženja ima pravo da se kandiduje svaki član Udruženja koji ima državljanstvo Republike Srbije. Kolektivni članovi tj njihovi predstavnici se ne mogu kandidovati na ovu funkciju.

Ukoliko bude mnogo kandidata za ove funkcije Glavni odbor donosi odluku o potrebnom broju potpisa podrške kandidaturi kako kako bi se smanjio broj kandidata na razumnu meru.

Sekretar Udruženja ne može biti u isto vreme i član Glavnog odbora. Član Glavnog odbora se može kandidovati na mesto Sekretara Udruženja, a ukoliko bude izabran na mesto Sekretara Udruženja automatski prestaje da bude član Glavnog odbora.

Mandat Sekretara Udruženja je 4 godine.

Za opoziv tj smenu Sekretara potrebna je dvotrećinska većina ukupnog broja sastava Skupštine. Inicijativu za opoziv mora potpisati najmanje trećina članova Skupštine, a zahtev se podnosi Glavnom odboru. Inicijativu za opoziv može biti pokrenuta samo jednom u toku jedne godine.

### **Član 35.**

Glasanje i izbori u Skupštini i Glavnom odboru mogu biti javni i tajni.

Izbore nadgleda i sprovodi najstariji član Skupštine odnosno Glavnog odbora od članova koji su prisutni a pomažu mu po jedan najmlađi član Skupštine tj Glavnog odbora ženskog pola i po jedan najmlađi član Skupštine tj Glavnog odbora muškog pola, od članova koji su prisutni.

### **Član 36.**

Izbori za članove Glavnog odbora, postupak kandidovanja i ceo izborni proces se mogu u celini ili delom odvijati i uz pomoć savremenih tehnoloških i komunikacionih sistema (interneta, elektronske ili obične pošte, telefona i sl.). Izbore u tom slučaju sprovodi Sekretarijat, a glasanje mora biti javno. Kandidati koji su učestvovali na izborima imaju pravo uvida u kompletnu izbornu dokumentaciju i pravo da znaju koji je član kako glasao.

Svi rezultati glasanja i kako je ko glasao moraju biti postavljeni na internet sajtu Udruženja ili na drugi način svaki član Udruženja može imati uvid u rezultate glasanja i biti obavešten o tome.

### **Član 37.**

Funcioneri Udruženja mogu biti razrešeni dužnosti pre isteka roka na koji su imenovani u skladu sa Statutom i u sledećim slučajevima:

- 1) na vlastiti zahtev,
- 2) kada im prestane članstvo u Udruženju,
- 3) kada deluju suprotno zakonu, Statutu i drugim aktima Udruženja,
- 4) kada svojim delovanjem nanose štetu Udruženju i ugledu Udruženja.

## **Učešće na izborima za Nacionalni Savet Jugoslovena**

### **Član 38.**

Udruženje će učestvovati na izborima za članove Nacionalnog Saveta Jugoslovena ukoliko taj savet bude formiran.

Pravo da se kandiduju za izbornu listu Udruženja na ovim izborima imaju svi članovi Udruženja koji su državljani Republike Srbije. Pravo da budu kandidati na izbornoj listi i da učestvuju u glasanju za izbornu listu nemaju kolektivni članovi Udruženja tj njihovi predstavnici.

Sekretarijat može odrediti najviše 5 članova Sekretarijata ili članova Udruženja koji će se naći na izbornoj listi i odrediti njihova mesta na izbornoj listi, a vodeći računa o zaslugama i dužini članstva članova.

Za ostala mesta za sastav izborne liste za Nacionalni Savet Jugoslovena unutar Udruženja će biti održani posebni izbori koje će sprovoditi Sekretarijat.

Ukoliko broj kandidata za izbornu listu za Nacionalni Savet Jugoslovena bude velik Sekretarijat će doneti odluku o potrebnom broju potpisa podrške kandidatima kako bi se broj kandidata smanjio na razumnu meru.

Kompletnu izbornu listu činiće onoliko kandidata koliko članova bude i imao Nacionalni Savet Jugoslovena.

Kandidati na izbornoj listi biće poređani prema broju dobijenih glasova u Udruženju, od onog koji je dobio najviše glasova pa do onog koji je dobio najmanje glasova.

#### **Član 39**

Članovi Udruženja se mogu neograničen broj puta kandidovati za sve funkcije u Udruženju i one funkcije gde Udruženje ima svoje predstavnike, u skladu sa ostalim odredbama ovog Statuta.

U slučaju da je u određenim situacijama izjednačen broj glasova za izbor na neku funkciju, izbori se mogu završiti žrebom.

### **ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Ostvarivanje javnosti rada**

##### **Član 40.**

Rad Udruženja je javan.

Sekretarijat se stara o redovnom obaveštavanju članstva i javnosti o radu i aktivnostima Udruženja, neposredno ili putem internih publikacija, štampanih ili elektronskih, odnosno putem saopštenja za javnost, putem e-mail ili obične pošte, putem svog internet sajta i interneta ili na drugi primereni način.

#### **Način sticanja sredstava za ostvarivanje ciljeva i raspolaganje sredstvima**

##### **Član 41.**

Udruženje pribavlja sredstva od članarine, dobrovoljnih priloga, donacija i poklona, finansijskih subvencija i na drugi zakonom dozvoljen način.

Udruženje može pribavljati sredstva i od kotizacija za seminare i skupove koje organizuje radi ostvarenja svojih ciljeva.

Finansijska sredstva Udruženja se koriste za ostvarivanje ciljeva Udruženja i pokrivanje redovnih troškova rada Udruženja.

##### **Član 42.**

Udruženje je vlasnik sajta koji se nalazi na domenu [www.jugosloveni.info](http://www.jugosloveni.info).

Udruženje može imati i druge sajtove na kojima može obavljati svoje aktivnosti i promovisati svoje ciljeve o čemu odluku donosi Sekretarijat.

#### **Prestanak rada Udruženja**

##### **Član 43.**

Udruženje prestaje sa radom dvotrećinskom odlukom članova Skupštine, kada prestanu uslovi za ostvarivanje ciljeva Udruženja, kao i u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

#### **Postupanje sa imovinom Udruženja u slučaju prestanka Udruženja**

##### **Član 44.**

U slučaju prestanka rada, imovina Udruženja preneće se na domaće nedobitno pravno lice koje je osnovano radi ostvarivanja istih ili sličnih ciljeva, odnosno Skupština će odlukom o prestanku odrediti kome se imovina prenosi u skladu sa Zakonom.

## **Simboli Udruženja**

### **Član 45.**

Udruženje ima pečat, grb tj logo i zastavu čije izgleda utvrđuje Sekretarijat.  
Udruženje može imati više pečata. O njihovom izgledu i korišćenju odluku donosi Sekretarijat.  
Udruženje ima i svoj dan o čemu odluku donosi Sekretarijat.

### **Član 46.**

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim Statutom neposredno će se primenjivati odredbe Zakona o Udruženjima.

### **Član 47.**

Ovaj Statut stupa na snagu dana od danom njegovog usvajanja na Osnivačkoj Skupštini Udruženja, a primenjuje se od dana upisa Udruženja u registar kod nadležnog ministarstva.